

## PALKANSAAJAN AIKUI SKOULUTUSTUEN JATKOHAKEMUS

Henkilötiedot	Henkilötunnus	-			
	Sukunimi			Etunimet	
	Lähiosoite			Puhelinnumero	
	Postinumero	Postitoimipaikka	Kotikunta		
	Sähköpostiosoite (käytämme sähköpostiosoitettasi mahdolliseen yhteydenottoon)				
	Pankkitilin numero kansainvälisessä IBAN-muodossa				
	Työnantajan nimi				
Koulutus	Aika, jolle haen tukea (vähintään 2 kuukautta yhdenjaksoisesti):				
	____/____/20____ - ____/____/20____				
	Päätösmistä on opiskelu, jonka laajuus on keskimäärin 3 opinto- tai osaamispistettä tai 2 opintoviikkoa kuukaudessa. Jos opintojen laajuutta ei ole määritetty edellä mainitusti, oppilaitoksen määrittelemä koulutuksen laajuus pitää olla keskimäärin vähintään 20 tuntia viikossa.				
	Oppilaitoksen virallinen nimi (täydellisenä, ei lyhennettynä)				
	Toimipisteen osoite (Jos oppilaitoksella on useita toimipisteitä, anna sen toimipisteen osoite, jossa opintosi järjestetään)				
Koulutusohjelma, opintokokonaisuus tai kurssi (anna lisätietoja tarvittaessa Lisätietoja-kohdassa)					
Kesätauko, jolloin et opiskele					
<input type="checkbox"/> kyllä, ajalla ____/____/20____ - ____/____/20____ <input type="checkbox"/> ei vielä tiedossa (voit hakea kesäajalle tukea myöhemmin jatkohakemuksella) <input type="checkbox"/> ei kesätaukoa (merkitse Lisätietoja-kohtaan kesäajan opintojen laajuus sekä suoritettavat kurssit/ harjoittelu/ opinnäytetyö)					
Lisätietoja					
LIITTEET koulutuksesta	<b>Tuen saaminen edellyttää, että olet tukikauden aikana läsnä olevana opiskelijana oppilaitoksessa.</b> Jos opintosi liittyvät tohtori- tai muihin jatko-opintoihin, avoimen yliopiston tai avoimen amk:n opintoihin sekä tilanteissa, joissa opintosi/ tukesi ovat olleet keskeytyneinä yli vuoden, liitä hakemukseen tuore läsnäolotodistus.				
Muut tulot tukiaikana	Muut etuudet				
	Merkitse kaikki ne etuudet, joita olet hakenut tai saat haetun tukijakson aikana.				
	Kotihoidon tuki	<input type="checkbox"/> ei	<input type="checkbox"/> haettu	<input type="checkbox"/> kyllä	
	Osittainen tai joustava hoitoraha	<input type="checkbox"/> ei	<input type="checkbox"/> haettu	<input type="checkbox"/> kyllä _____ €/kk	
	Sairausvakuutuksen päiväraha (myös äitiys- ja vanhempainraha)	<input type="checkbox"/> ei	<input type="checkbox"/> haettu	<input type="checkbox"/> kyllä	
	Kelan opintoraha	<input type="checkbox"/> ei	<input type="checkbox"/> haettu	<input type="checkbox"/> kyllä	
	Vuorottelukorvaus	<input type="checkbox"/> ei	<input type="checkbox"/> haettu	<input type="checkbox"/> kyllä	
	Kuntoutusraha	<input type="checkbox"/> ei	<input type="checkbox"/> haettu	<input type="checkbox"/> kyllä	
	Työttömyysetuus opiskeluun	<input type="checkbox"/> ei	<input type="checkbox"/> haettu	<input type="checkbox"/> kyllä	
	Osatyökyvyttömyyseläke	<input type="checkbox"/> ei	<input type="checkbox"/> haettu	<input type="checkbox"/> kyllä _____ €/kk	
Muu etuus:	<input type="checkbox"/> ei	<input type="checkbox"/> haettu	<input type="checkbox"/> kyllä		
_____					

## PALKANSAAJAN AIKUISKOULUTUSTUEN JATKOHAKEMUS

	<p>Täysimääräisen aikuiskoulutustuen aikana tulosi voivat olla enintään 250 euroa kuukaudessa. Jos ansaitset tätä enemmän, hae soviteltua tukea kuukausittain jälkikäteen. Yritys- ja maatalousyrittötoiminnasta saatu ansiotulo huomioidaan pääsääntöisesti viimeksi vahvistetun verotuksen mukaisesti.</p> <p>Työnteko/yritystoiminta opintovapaan aikana Työskenteletkö tai harjoitatko yritystoimintaa haetun tukijakson aikana?</p> <p><input type="checkbox"/> en    <input type="checkbox"/> kyllä, arvio palkkatuloista _____ €/kuukausi</p> <p>Suoritatko palkallista työharjoittelua haetun tukijakson aikana? Täytä tiedot, mikäli sinulla on tukiaikana palkallinen työharjoittelu. Työharjoittelusta on hyvä laittaa selvitykset hakemuksesi liitteeksi.</p> <p><input type="checkbox"/> en    <input type="checkbox"/> kyllä</p> <p>Lisätietoja Voit tarkentaa työntekoa/yritystoimintaa opintovapaan aikana, tai opiskeluun liittyvää työharjoittelua.</p>
Allekirjoitus	<p>Vakuutan antamani tiedot oikeiksi. Sitoudun ilmoittamaan Työllisyysrahastolle opintojen keskeyttämisestä, työ- tai virkasuhteen päättymisestä, tulorajan (250e/kk) ylittävistä ansioista ja muista tukeen vaikuttavista asioista. Työllisyysrahastolla on oikeus saada tarvittavat tiedot hakemuksen käsittelyä varten Tulorekisteristä, Eläketurvakeskukselta, Kelalta, Verohallinnolta ja oppilaitokselta. Lisätietoja <a href="http://www.tyollisyysrahasto.fi">www.tyollisyysrahasto.fi</a></p> <p>Päiväys ____/____/20____      Allekirjoitus _____</p> <p>Hakemus postitetaan osoitteella      Tarkista ennen lähettämistä: Koulutusetuudet Työllisyysrahasto      <input type="checkbox"/> tilinumero on merkitty oikein PL 113 00181 HELSINKI</p>

### TYÖNANTAJA TÄYTTÄÄ

Työntekijän tiedot	Hakijan henkilötunnus	-
	Hakijan sukunimi	Hakijan etunimet
Yrityksen tiedot	Nimi	Y-tunnus
Opintovapaa-tiedot	Onko hakijalle myönnetty opintovapaata?	
	<input type="checkbox"/> kyllä, ajalle ____/____/20____ - ____/____/20____	<input type="checkbox"/> ei
	Työntekijä on osa-aikatyössä opintojensa vuoksi ajalla	
Lisätietoja		
Työnantajan yhteyshenkilö	Nimi	Puhelinnumero
	Sähköpostiosoite	